



ประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนทางวิชาการและทุนเสนอผลงานทางวิชาการ ในประเทศ
สำหรับบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2565

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมวิชาการ และการเดินทางไปปฏิบัติงานตามภารกิจอื่นในประเทศ เพื่อพัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับบุคลากรคณะ แพทยศาสตร์ โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร และโดยมติในที่ประชุมที่บริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมวิชาการ
 - 1.1. ตำแหน่งอาจารย์
 - 1.1.1. ตั้งแต่ระดับรองศาสตราจารย์ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า คนละ 25,000 บาท/ปี
 - 1.1.2. ระดับอื่น ๆ คนละ 20,000 บาท/ปี
 - 1.1.3. ยกเลิกการสะสมทุนตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 เป็นต้นไป ยกเว้นทุนสะสมที่ยกมาจาก ปีงบประมาณ 2564 ให้ใช้ได้ภายในปีงบประมาณ 2565
 - 1.2. ตำแหน่งแพทย์บริการ
 - 1.2.1. ทุกระดับ คนละ 20,000 บาท/ปี
 - 1.3. ตำแหน่งนายแพทย์ (แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด)
 - 1.3.1. ทุนสนับสนุนการเดินทางไปประชุมวิชาการ ฝึกปฏิบัติงาน หรือ Elective คนละ 12,000 บาท คูณด้วยจำนวนปีของระยะเวลาการฝึกอบรมที่ราชวิทยาลัยกำหนดในแต่ละหลักสูตร
 - 1.3.2. ทุนสนับสนุนการเดินทางไปเพื่อฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติงาน Elective และกิจกรรมที่เป็นภาค บังคับของหลักสูตรตามที่ราชวิทยาลัยกำหนด แต่คณะไม่สามารถเปิดฝึกอบรมได้ โดยหัวหน้า สาขาวิชาเป็นผู้รับรอง และให้ทุนสนับสนุนต่อครั้ง ดังนี้
 - 1.3.2.1. ค่าลงทะเบียน เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง
 - 1.3.2.2. ค่าพาหนะเดินทาง เบิกจ่ายเที่ยวไป - กลับ
 - 1.3.2.3. ค่าที่พัก เบิกจ่ายในอัตราเหมาจ่าย
 - 1.4. ตำแหน่งอื่น ๆ (สายสนับสนุน)
 - 1.4.1. ทุกระดับ คนละ 15,500 บาท/ปีงบประมาณ
 - 1.4.2. บุคลากรที่บรรจุใหม่ จะต้องใช้เวลาปฏิบัติงานในคณะมาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี จึงจะขออนุมัติ เพิ่มพูนทางวิชาการได้ ยกเว้น บุคลากรสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือกรณีอื่น ๆ ที่เห็นสมควร สนับสนุนเพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ให้ชี้แจงเสนอต่อผู้มีอำนาจ (รองคณบดีฝ่าย-โรงพยาบาล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน คณบดี) พิจารณานุมัติเป็นราย ๆ ไป
 - 1.5. กรณีที่มีเวลาปฏิบัติงานในคณะไม่ครบปีในปีงบประมาณใด ให้ทุนสนับสนุน ดังนี้
 - 1.5.1. ปฏิบัติงานครบ 3 เดือน สนับสนุน 50% ของทุน/ปี
 - 1.5.2. ปฏิบัติงานครบ 6 เดือน สนับสนุน 100% ของทุน/ปี

- 1.6. กรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และเห็นสมควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางส่วนที่เกินทุนสนับสนุนทางวิชาการ เช่น การประชุมที่ต้องใช้ระยะเวลาในการเดินทางนานกว่า 7 วัน หรือการประชุมที่มีอัตราค่าลงทะเบียนสูง ยกเว้นการอบรมหลักสูตรเฉพาะทางตามแผนพัฒนาบุคลากร ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นนั้นเสนอต่อผู้มีอำนาจ (รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน คณบดี) เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป
- 1.7. โดยมติในที่ประชุมคณะกรรมการทรัพยากรมนุษย์ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561 เห็นชอบให้ใช้ทุนสนับสนุนทางวิชาการในกรณีอื่น ๆ ดังนี้
 - 1.7.1. กรณีที่บุคลากรได้รับคัดเลือกไปเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการประจำปี ณ ต่างประเทศ อนุมัติให้ใช้ทุนสนับสนุนทางวิชาการได้
 - 1.7.2. กรณีที่บุคลากรได้รับอนุญาตให้เดินทางไปเข้าร่วมอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่การเกษียณอายุงาน โครงการที่เกี่ยวกับคุณภาพชีวิตหรือธรรมะ เป็นต้น ไม่อนุมัติให้ใช้ทุนสนับสนุนทางวิชาการ
2. ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานทางวิชาการ
 - 2.1. จะต้องเป็นผลงานที่ยังไม่เคยนำเสนอมาก่อน
 - 2.2. ผลงาน 1 ชิ้น ให้ทุนสนับสนุน 1 คน
 - 2.3. เสนอผู้มีอำนาจ (รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน คณบดี) ด้วยแบบบันทึกข้อความ “เรื่อง ขออนุมัติเดินทางและค่าใช้จ่ายเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการ” ที่แนบ
ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 12 มิ.ย. 2565



(รองศาสตราจารย์นายแพทย์เรืองศักดิ์ ลีธนาภรณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์



บันทึกข้อความ

งานคลัง คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เลขที่รับ

วันที่

ส่วนงาน ชื่อหน่วยงาน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร.

ที่ มอ 104.

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางและค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานทางวิชาการ

เรียน หัวหน้าสาขาวิชา / หน่วยงาน

ด้วยข้าพเจ้า ได้รับแจ้งตามหนังสือที่

ให้เข้าร่วมเสนอผลงานทางวิชาการ เรื่อง ในงานประชุมวิชาการ

..... ซึ่งจัดระหว่างวันที่ ณ

.....

ผลงานที่นำเสนอในครั้งมี ผู้ร่วมผลงาน เรียงตามลำดับ ดังนี้

1. (ชื่อ - สกุล)

3. (ชื่อ - สกุล)

2. (ชื่อ - สกุล)

4. (ชื่อ - สกุล)

และขอรับรองว่า "ผลงานข้างต้น เป็นผลงานที่ไม่เคยนำเสนอมาก่อน และเป็นผู้ใช้สิทธิขอใช้ทุนเสนอผลงานทางวิชาการคนเดียวจริง"

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติเดินทางไปเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการโดยไม่ถือเป็นวันลา ระหว่างวันที่

..... เวลา น. ถึง วันที่ เวลา..... น. พร้อม

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามที่ระเบียบกำหนด และค่าลงทะเบียนเป็นเงินจำนวน บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

ตำแหน่ง

(หัวหน้าชั้นต้นลงนามรับรอง(ถ้ามี))

เรียน คณบดี

เห็นคววอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง (หัวหน้าสาขาวิชา / หน่วยงาน)